ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	EITAN DAVID NAVA YEPEZ RC 1028846657

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-08-29	Registro de novedades del 01/08 al 05/08	47	2025-08-29	Niky Rojas T.	
2	2025-09-18	Informe pedagogico	48	2025-09-18	Niky Rojas T.	
3	2025-09-23	Recibo publico 2025	49	2025-09-23	Niky Rojas T.	
4	2025-09-30	Observador septiembre	50	2025-09-30	Niky Rojas T.	
5	2025-09-30	Registro de novedades del 01/09 al 30/09	51	2025-09-30	Niky Rojas T.	
6	2025-10-01	Compromiso	52	2025-10-01	Niky Rojas T.	
7	2025-10-01	Certificado afiliacion EPS 2025	53	2025-10-01	Niky Rojas T.	
8	2025-10-01	Certificado medico Tamizaje visual y auditivo	54	2025-10-01	Niky Rojas T.	
9	2025-10-15	Confirmacion de cupo 2026	55	2025-10-15	Niky Rojas T.	
10	2025-10-31	Observador octubre	56	2025-10-31	Niky Rojas T.	
11	2025-10-31	Registro de novedades del 01/10/25	57	2025-10-31	Niky Rojas T.	
12	2025-11-04	Compromiso	58	2025-11-04	Niky Rojas T.	
13	2025-11-24	Autorizacion para el uso de imagen	59	2025-11-24	Niky Rojas T.	
14	2025-11-27	Informe pedagogico	60-61	2025-11-27	Niky Rojas T.	
15	2025-11-28	Registro de novedades del 04/11/25	62	2025-11-28	Niky Rojas T.	
16	2025-12-05	Observador noviembre y Diciembre	63	2025-12-05	Niky Rojas T.	
17	2026-02-02	Formalizacion del cupo	64	2026-02-02	CLAUDIA SUAREZ	
18	2026-02-02	Autorizacion uso de imagen	65	2026-02-02	CLAUDIA SUAREZ	
19	2026-02-02	Consentimiento informado practica	66	2026-02-02	CLAUDIA SUAREZ	

20	2026-02-09	Ficha SIPBE grafica de actualizacion	67-68	2026-02-09	CLAUDIA SUAREZ
21	2026-02-23	Consentimiento informado proceso c	69	2026-02-23	CLAUDIA SUAREZ
22	2026-02-27	Observador febrero	70	2026-02-27	CLAUDIA SUAREZ
23	2026-02-27	Registro de novedades del 02-02-26	71	2026-02-27	CLAUDIA SUAREZ
24	2026-03-25	Informe pedagogico	72	2026-03-25	CLAUDIA SUAREZ
25	2026-03-27	Observador marzo	73	2026-03-27	CLAUDIA SUAREZ
26	2026-03-27	Registro de novedades del 12/03 al 13/03	74	2026-03-27	CLAUDIA SUAREZ
27	2026-04-30	Observador abril	75	2026-04-30	CLAUDIA SUAREZ
28	2026-04-30	Registro de novedades del 06/04 al 30/04	76	2026-04-30	CLAUDIA SUAREZ
29	2026-05-29	Observador Mayo	77	2026-05-29	Tatiana Hoyos
30	2026-05-29	Registro de novedades			

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	CLAUDIA PATRICIA SUAREZ ARIOMENDI	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas	los novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes segun memorando # 20230290411		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	LIAM SAMUEL VALCARCEL RINCON RC 1146152276

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-01-31	Testigo documental	1	2026-02-03	Daneyi Ortiz	Nota: Sinbeweb-sdis.gov.co
2		Documento del Participante y/o Nucleo familiar	2-5	2026-02-03	Daneyi Ortiz	
3		Certificado EPS	6	2026-02-03	Daneyi Ortiz	
4		Recibo Publico	7	2026-02-03	Daneyi Ortiz	
5	2026-02-03	Formalización de cupo	8	2026-02-03	Daneyi Ortiz	
6		Certificado Visual	9	2026-02-03	Daneyi Ortiz	
7	2026-02-03	Autorización Derecho de Imagen	10	2026-02-03	Daneyi Ortiz	
8	2026-02-03	Consentimiento Informado	11	2026-02-03	Daneyi Ortiz	
9	2026-02-09	Carta de autorización acudiente	12	2026-02-09	Daneyi Ortiz	
10	2026-02-09	Documento de acudiente	13	2026-02-09	Daneyi Ortiz	
11	2026-02-13	Certificado odontologico	14	2026-02-13	Daneyi Ortiz	
12	2026-02-13	Certificado medico visual y auditivo	15	2026-02-13	Daneyi Ortiz	
13	2026-02-16	Carnet de vacunas	16	2026-02-16	Daneyi Ortiz	
14	2026-02-23	Consentimiento Informado	17	2026-02-23	Daneyi Ortiz	
15	2026-02-27	Observador Febrero	18	2026-02-27	Daneyi Ortiz	
16	2026-02-27	Registro de novedades del 03 al 13/02/2026	19	2026-02-27	Daneyi Ortiz	
17	2026-03-25	Informe Pedagogico	20	2026-03-25	Daneyi Ortiz	
18	2026-03-27	observador marzo	21	2026-03-27	Daneyi Ortiz	
19	2026-04-30	Observador Abril	22	2026-04-30	Jaimin Acosta	

20	2026-04-30	Registro de novedades del 22/04/26-30/04/26	23	2026-04-30	Jazmin Nuñez	
21	2026-05-19	Registro de novedades del 11/05/26-19/05/26	24	2026-05-19	Jazmin Nuñez	
22	2026-05-26	Certificado de salud visual	25	2026-05-26	Jazmin Nuñez	
23	2026-05-29	Observador Mayo	26	2026-05-29	Jazmin Nuñez	
24	2026-05-29	Registro de novedades 26/05/26	27	2026-05-29	Jazmin Nuñez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Daneyi Ortiz Hernandez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención a primera Infancia	Cargo:	Responsable del Servicio.
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas Las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes segun memorando #20230290411			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ARANTZA NICOLLE LUGO LOPEZ RC 1012479403

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-05-20	Teshqo Documental	1	2026-05-21	CLAUDIA SUAREZ	https://subcweb.sdis.gov
2		Documento del participante y su nucleo	2-4	2026-05-21	CLAUDIA SUAREZ	
3		Recibo publico	5	2026-05-21	CLAUDIA SUAREZ	
4	2026-05-21	Formalizacion del cupo	6	2026-05-21	CLAUDIA SUAREZ	
5		Carne de Vacunas	7	2026-05-21	CLAUDIA SUAREZ	
6	2026-05-21	Consentimiento Informado	8	2026-05-21	CLAUDIA SUAREZ	
7	2026-05-21	Autorizacion para uso de imagen	9	2026-05-21	CLAUDIA SUAREZ	
8	2026-05-29	Observador mayo	10	2026-05-29	CLAUDIA SUAREZ	
9						
10						
11						
12						
13						

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	CLAUDIA PATRICIA SUAREZ ARISMENDI	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco.
Cargo:	PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas	las novedades se archivan el ultimo dia habil del mes segun memorando 20230290411		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA.
Nombre del expediente	OMAR SEBASTIAN RAMIREZ DIAZ RC 1034794512

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-06-03	Consentimiento informado	77	2025-06-03	Milly Rojas T	
2	2025-06-25	Informe Pedagogico	78	2025-06-25	Milly Rojas T	
3	2025-06-27	Observador junio	79	2025-06-27	Milly Rojas T.	
4	2025-09-10	Recibo de corresponsabilidad 2025	80	2025-09-10	Milly Rojas T	
5	2025-09-30	Certificado odontologico	81	2025-09-30	Milly Rojas T	
6	2025-07-30	certificado medico-fonoaudiologico	82	2025-09-30	Milly Rojas T	
7	2025-07-31	Observador julio	83	2025-07-31	Milly Rojas T	
8	2025-07-31	Registro de novedades del 30/07/2025	84	2025-07-31	Milly Rojas T	
9	2025-08-29	observador agosto.	85	2025-08-29	Milly Rojas T	
10	2025-09-18	Informe Pedagogico	86	2025-09-18	Milly Rojas T	
11	2025-09-30	Observador septiembre	87	2025-09-30	Milly Rojas T	
12	2025-10-15	confirmación de cupo 2026	88	2025-10-15	Milly Rojas T	
13	2025-10-31	Observador octubre	89	2025-10-31	Milly Rojas T	
14	2025-11-24	Autorización para el uso de imagen	90	2025-11-24	Milly Rojas T	
15	2025-11-27	Informe Pedagogico	91-92	2025-11-27	Milly Rojas T	
16	2025-12-05	observador noviembre y diciembre	93	2025-12-05	Milly Rojas T.	
17	2026-02-02	Ratificación de cupo	94	2026-02-02	Daniella Ortiz	
18		Carnet de Vacunas	95	2026-02-02	Daniella Ortiz	
19		Certificado EPS.	96	2026-02-02	Daniella Ortiz.	

20		Certificado Medico visual y auditivo	97	2026-02-02	Daneyi Ortiz	
21	2026-02-02	Autorizacion Resonancia de Imagen	98	2026-02-02	Daneyi Ortiz	
22	2026-02-02	consentimiento Informado	99	2026-02-02	Daneyi Ortiz	
23	2026-02-20	Actualizacion carta de acudiente	100	2026-02-20	Daneyi Ortiz	
24	2026-02-23	consentimiento Informado	101	2026-02-23	Daneyi Ortiz	
25	2026-02-27	Observador febrero	102	2026-02-27	Daneyi Ortiz	
26	2026-02-27	Registro de novedades del 02/02/2026	103	2026-02-27	Daneyi Ortiz	
27	2026-03-25	Informe Pedagogico	104	2026-03-25	Daneyi Ortiz	
28	2026-03-27	Observador marzo	105	2026-03-27	Daneyi Ortiz	
29	2026-04-08	Certificado odontologico	106	2026-04-08	Daneyi Ortiz	
30	2026-04-30	Observador Abril	107	2026-04-30	CLAUDIA SAAEZ	
31	2026-04-30	Registro de novedades del 06/04/2026	108	2026-04-30	CLAUDIA SAAEZ	
32	2026-05-29	Observador mayo	109	2026-05-29	CLAUDIA SAAEZ	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Nilvi Leny Rojas Torres	Nombres y apellidos:	Nohora Juliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en Primera Infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas	Las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes, segun memorando # 20230291041		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ZOE ANTHONELLA CASTAÑO VARGAS RC 1012478517

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-05-30	Registro de novedades del 16/05/2025 - 19/05/2025	76	2025-05-30	Nilay Rojas Torres	
2	2025-06-03	Consentimiento Informado	77	2025-06-03	Nilay Rojas Torres	
3	2025-06-03	Compromisos	78	2025-06-03	Nilay Rojas Torres	
4	2025-06-25	Informe Pedagógico	79	2025-06-25	Nilay Rojas Torres	
5	2025-06-27	Observador Junio	80	2025-06-27	Nilay Rojas Torres	
6	2025-07-10	Pacto de Corresponsabilidad 2025	81	2025-07-10	Nilay Rojas Torres	
7	2025-07-28	Certificado médico, lenguaje usual y Auditivo	82	2025-07-28	Nilay Rojas Torres	
8	2025-07-28	Certificado de crecimiento y desarrollo	83	2025-07-28	Nilay Rojas Torres	
9	2025-07-28	Certificado consulta odontológica	84	2025-07-28	Nilay Rojas Torres	
10	2025-07-30	Recibo público 2025	85	2025-07-30	Nilay Rojas Torres	
11	2025-07-31	Observador Julio	86	2025-07-31	Nilay Rojas Torres	
12	2025-07-31	Registro de novedades del 28/07/2025 - 30/07/2025	87	2025-07-31	Nilay Rojas Torres	
13	2025-08-29	Observador Agosto	88	2025-08-29	Nilay Rojas Torres	
14	2025-09-18	Informe Pedagógico	89	2025-09-18	Nilay Rojas T.	
15	2025-09-30	Observador Septiembre	90	2025-09-30	Nilay Rojas T.	
16	2025-09-30	Registro de novedades del 22/09/2025-23/09/2025	91	2025-09-30	Nilay Rojas T.	
17	2025-10-15	Confirmación cupo 2026	92	2025-10-15	Nilay Rojas T.	
18	2025-10-31	Observador Octubre	93	2025-10-31	Nilay Rojas T.	
19	2025-10-31	Registro de novedades del 20/10/2025-21/10/2025	94	2025-10-31	Nilay Rojas T.	

20	2025-11-24	Autorización para uso de imágen	95	2025-11-24	Nilly Rojas T	
21	2025-11-27	Informe Pedagógico	96-97	2025-11-27	Nilly Rojas T	
22	2025-11-28	Registro de novedades 24/11/2025 - 25-11-2025	98	2025-11-28	Sandra Duque	
23	2025-12-05	observador noviembre y diciembre	99	2025-12-05	Nilly Rojas T	
24	2026-02-02	Formalización de carpa	100	2026-02-02	Daneyi Ortiz	
25	2026-02-02	Autorización para uso de imagen	101	2026-02-02	Daneyi Ortiz	
26	2026-02-02	consentimiento informado	102	2026-02-02	Daneyi Ortiz	
27	2026-02-04	certificado crecimiento y desarrollo	103	2026-02-04	Daneyi Ortiz	
28	2026-02-04	Curvas de crecimiento y desarrollo	104	2026-02-04	Daneyi Ortiz	
29	2026-02-23	Consentimiento informado	105	2026-02-23	Daneyi Ortiz	
30	2026-02-27	observador Febrero	106	2026-02-27	Daneyi Ortiz	
31	2026-03-25	Informe pedagogico	107	2026-03-25	CLAUDIA SAAEZ	
32	2026-03-27	Observador marzo	108	2026-03-27	CLAUDIA SAAEZ	
33	2026-04-30	Observador Abril	109	2026-04-30	CLAUDIA SAAEZ	
34	2026-05-29	Observador Mayo	110	2026-05-29	Jazmin Austes	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Nilvileny Rojas Torres	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en Primera Infancia.	Cargo:	Responsable del centro.
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas

- Las novedades se archivan el último día hábil de cada mes, según memorando # 20230290491.

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-012 Versión: 3 Fecha: (Memo I2024038655 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa:	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora:	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental:	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental:	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente:	MARIA JOSE TOVAR ARIAS RC 1146152180

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-03-27	Observador marzo	85	2026-03-27	CLAUDIA SUAREZ	
2	2026-04-30	Actualizacion carta de acudiente	86	2026-04-30	CLAUDIA SUAREZ	
3	2026-04-30	Observador Abril	87	2026-04-30	CLAUDIA SUAREZ	
4	2026-04-30	Registro de nacimiento del 30/04/26	88	2026-04-30	CLAUDIA SUAREZ	
5	2026-05-29	Observador Mayo	89	2026-05-29	Tatiana Mosteo	

| | | |

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ELIAN DAVID BERRIO PEÑA RC 1053354948

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-02	Consentimiento Informado	81	2026-02-02	Dareyi Ortiz.	
2	2026-02-23	Consentimiento Informado	82	2026-02-23	Dareyi Ortiz	
3	2026-02-27	Observador Febrero	83	2026-02-27	Dareyi Ortiz	
4	2026-02-27	Registro de novedades del 02/02/2026	84	2026-02-27	Dareyi Ortiz.	
5	2026-03-25	Informe pedagogica	85	2026-03-25	CLAUDIA SAREZ	
6	2026-03-27	Observador marzo	86	2026-03-27	CLAUDIA SUAREZ	
7	2026-04-30	Observador Abril	87	2026-04-30	Jazmin Nustes	
8	2026-04-30	Registro de novedades del 6/04/26	88	2026-04-30	Jazmin Nustes	
9	2026-05-29	Observador Mayo	89	2026-05-29	Jazmin Nustes	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Daneyi Alexandra Ortiz Hernandez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención Primera Infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas	Las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes segun memorando 20230091091		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expedientra	HELENA QUIROGA GONZALEZ R.C. 1012483523

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-07-31	Registro de novedades 28/07/2025	44	2025-01-31	Sandra Duque	
2	2025-08-29	Observador Agosto	45	2025-08-29	Sandra Duque	
3	2025-09-18	Informe Pedagógico	46	2025-09-18	Nilly Rojas T.	
4	2025-09-23	Carné de vacunas Actualizado	47	2025-09-23	Nilly Rojas T.	
5	2025-09-30	Observador Septiembre	48	2025-09-30	Nilly Rojas T.	
6	2025-09-30	Registro de novedades del 23/09/2025	49	2025-09-30	Nilly Rojas T.	
7	2025-10-15	Confirmación de cupo 2026	50	2025-10-15	Sandra Duque	
8	2025-10-31	Observador octubre	51	2025-10-31	Sandra Duque	
9	2025-11-04	Compromisos	52	2025-11-04	Sandra Duque	
10	2025-11-24	Autorización para uso de imagen	53	2025-11-24	Sandra Duque	
11	2025-11-27	Informe Pedagógico	54-55	2025-11-27	Nilly Rojas T.	
12	2025-11-28	Registro de novedades del saludhora	56	2025-11-28	Nilly Rojas T.	
13	2025-12-05	Observador noviembre y diciembre	57	2025-12-05	Nilly Rojas T.	
14	2026-02-02	Formalización de cupo	58	2026-02-02	Daneyi Ortiz	
15		Actualización Recibo Público	59	2026-02-02	Daneyi Ortiz	
16	2026-02-02	Autorización Registro de Imagen	60	2026-02-02	Daneyi Ortiz	
17	2026-02-02	Consentimiento Informado	61	2026-02-02	Daneyi Ortiz	
18	2026-02-20	Certificado crecimiento y desarrollo	62	2026-02-20	Daneyi Ortiz	
19	2026-02-20	Tarjeta de crecimiento y desarrollo	63	2026-02-20	Daneyi Ortiz	

20	2026-02-20	certificado odontologico	64	2026-02-20	DANIELA ORTIZ	
21	2026-02-23	Consentimiento Informado	65	2026-02-23	DANIELA ORTIZ	
22	2026-02-27	Observador Febrero	66	2026-02-27	DANIELA ORTIZ	
23	2026-02-27	Registro de novedades del 02 al 20 de 26	67	2026-02-27	DANIELA ORTIZ	
24	2026-03-25	Informe pedagogico	68	2026-03-25	CLAUDIA SUAREZ	
25	2026-03-27	Observador marzo	69	2026-03-27	CLAUDIA SUAREZ	
26	2026-04-30	observador Abril	70	2026-04-30	CLAUDIA SUAREZ	
27	2026-04-30	Registro de novedades del 08/04 al 09/04	71	2026-04-30	CLAUDIA SUAREZ	
28	2026-05-29	Observador Mayo	72	2026-05-29	Jazmin Agostes	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Nilulery Rojas Torres	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en Primera Infancia.	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas	Las novedades se archivan el último día hábil de cada mes, según memorando # 20230290011		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ANTONELLA COGOLLO NAVARRO RC 1146151863

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2024-09-02	Testigo documental	1	2026-02-05	Daneyi Ortiz	https://subewebsdis.gov.co/
2		Documento del Participante y su nucleo Familiar	2-4	2026-02-05	Daneyi Ortiz	
3	2026-02-05	Formalización de cupo	5	2026-02-05	Daneyi Ortiz	
4		Carnet de Vacunas	6	2026-02-05	Daneyi Ortiz	
5		Certificado medico, visual y auditivo	7	2026-02-05	Daneyi Ortiz	
6		Curvas de crecimiento y desarrollo	8-10	2026-02-05	Daneyi Ortiz	
7		Certificado EPS	11	2026-02-05	Daneyi Ortiz	
8		Recibo Publico	12	2026-02-05	Daneyi Ortiz	
9		Documento de acudiente	13	2026-02-05	Daneyi Ortiz	
10	2026-02-05	Autorización para el uso de Imagen	14	2026-02-05	Daneyi Ortiz	
11	2026-02-05	Consentimiento Informado	15	2026-02-05	Daneyi Ortiz	
12	2026-02-09	Certificado odontologico	16	2026-02-09	Daneyi Ortiz	
13	2026-02-23	Consentimiento Informado	17	2026-02-23	Daneyi Ortiz	
14	2026-02-27	Observador Febrero	18	2026-02-27	Daneyi Ortiz	
15	2026-02-27	Registro de novedades del 05 al 09/02/26	19	2026-02-27	Daneyi Ortiz	
16	2026-03-23	Informe pedagogico	20	2026-03-23	CLAUDIA SUAREZ	
17	2026-03-27	Observador marzo	21	2026-03-27	CLAUDIA SUAREZ	
18	2026-04-30	Observador Abril	22	2026-04-30	CLAUDIA SUAREZ	
19	2026-05-29	Observador Mayo	23	2026-05-29	Jazmin Montes	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Daneyi Alexandra ortiz Hernandez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco.
Cargo:	Profesional en atención a primera infancia.	Cargo:	Responsable del Servicio.
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas: Las novedades se archivan el último día hábil de cada mes según memorando 20230041041			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 20240038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la dependencia productora	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la agrupación documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	HAILEY MALENA GUTIERREZ NEUTA RC 1010969621

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-09-18	Informe Pedagogico	81	2025-09-18	NILVA ROJAS T	
2	2025-09-30	Observador septiembre	82	2025-09-30	NILVA ROJAS T	
3	2025-10-15	Confirmación de cupo 2026	83	2025-10-15	NILVA ROJAS T	
4	2025-10-31	Observador octubre	84	2025-10-31	NILVA ROJAS T	
5	2025-11-24	Autorización Registro de Imagen	85	2025-11-24	NILVA ROJAS T	
6	2025-11-27	Informe Pedagogico	86-87	2025-11-27	NILVA ROJAS T	
7	2025-12-05	Observador Noviembre y Diciembre	88	2025-12-05	NILVA ROJAS T	
8	2026-02-02	Formalización de cupo	89	2026-02-02	DANEYI ORTIZ	
9		Certificado EPS	90	2026-02-02	DANEYI ORTIZ	
10	2026-02-02	Autorización Registro de Imagen	91	2026-02-02	DANEYI ORTIZ	
11	2026-02-02	Consentimiento Informado	92	2026-02-02	DANEYI ORTIZ	
12	2026-02-23	Consentimiento Informado	93	2026-02-23	DANEYI ORTIZ	
13	2026-02-27	Observador Febrero	94	2026-02-27	DANEYI ORTIZ	
14	2026-02-27	Registro de novedades del 02-02-2026	95	2026-02-27	DANEYI ORTIZ	
15	2026-03-16	Certificado medico, visual y auditivo	96	2026-03-16	DANEYI ORTIZ	
16	2026-03-25	Informe Pedagogico	97	2026-03-25	DANEYI ORTIZ	
17	2026-03-27	observador marzo	98	2026-03-27	DANEYI ORTIZ	
18	2026-03-27	Registro de novedades del 16/03/2026	99	2026-03-27	DANEYI ORTIZ	
19	2026-04-30	Observador Abril	100	2026-04-30	CINDY SUAREZ	

20	2026-04-30	Registro de novedades del 06/04/26	101	2026-04-30	CLAUDIA SUAREZ	
21	2026-05-27	Carta autorizacion acudiente.	102	2026-05-27	Jazmin Nieto	
22	2026-05-29	Observador Mayo	103	2026-05-29	Jazmin Nieto	
23	2026-05-29	Registro de novedades del 27/05/26	104	2026-05-29	Jazmin Nieto	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Milviteny Rojas Torres	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia.	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas	Las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes segun memorando #. 20230241041.		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038868 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	LUNA GABRIELA RODRIGUEZ CARRILLO RC 1012479805

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-23	Consentimiento informado	124	2026-02-23	CLAUDIA SUAREZ	
2	2026-02-27	Observador febrero	125	2026-02-27	CLAUDIA SUAREZ	
3	2026-02-27	Registro de novedades del 02-02-26	126	2026-02-27	CLAUDIA SUAREZ	
4	2026-03-25	Informe pedagogico	127	2026-03-25	CLAUDIA SUAREZ	
5	2026-03-27	Observador marzo	128	2026-03-27	CLAUDIA SUAREZ	
6	2026-03-27	Registro de novedades del 13a16/03	129	2026-03-27	CLAUDIA SUAREZ	
7	2026-04-17	Actualizacion carta autorizacion acudiente	130	2026-04-17	CLAUDIA SUAREZ	
8	2026-04-17	Certificado Odontologico	131	2026-04-17	CLAUDIA SUAREZ	
9	2026-04-30	Observador abril	132	2026-04-30	CLAUDIA SUAREZ	
10	2026-04-30	Registro de novedades del 17/04/2026	133	2026-04-30	CLAUDIA SUAREZ	
11	2026-05-22	Reg. tercado visual optometria	134	2026-05-27	CLAUDIA SUAREZ	
12	2026-05-29	Observador Mayo	135	2026-05-29	Jasmin Bastos	
13	2026-05-29	Registro de novedades del 22 al 25/05/26	136	2026-05-29	Jasmin Bastos	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	CLAUDIA PATRICIA SUAREZ ARISMENDI	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas	las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes segun memorando # 20230290 41		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA.
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA.
Nombre del expediente	DEREEK SANTIAGO GIRALDO UARON RC 1012478954

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-08-06	Certificado de salud visual	79	2025-08-06	Sandra Duque	
2	2025-08-06	Certificado odontologico	80	2025-08-06	Sandra Duque	
3	2025-08-29	Observador Agosto	81	2025-08-29	Sandra Duque	
4	2025-08-29	Registro de novedades 01/08/2025-05/08/25	82	2025-08-29	Sandra Duque	
5	2025-09-18	Informe Pedagógico	83	2025-09-18	Nilly Rojas T	
6	2025-09-30	observador Septiembre	84	2025-09-30	Nilly Rojas T	
7	2025-09-30	Registro de novedades del 01/09/2025	85	2025-09-30	Nilly Rojas T.	
8	2025-10-15	Confirmación de cupo 2026	86	2025-10-15	Sandra Duque	
9	2025-10-31	observador octubre	87	2025-10-31	Sandra Duque	
10	2025-10-31	Registro de novedades 01/10/2025	88	2025-10-31	Sandra Duque	
11	2025-11-04	Compromiso.	89	2025-11-04	Sandra Duque	
12	2025-11-06	Certificado Medico	90	2025-11-06	Sandra Duque	
13	2025-11-06	Certificado de salud visual	91	2025-11-06	Sandra Duque	
14	2025-11-24	Autorización para uso de imagen.	92	2025-11-24	Sandra Duque	
15	2025-11-27	Informe Pedagógico	93-94	2025-11-27	Nilly Rojas T	
16	2025-11-28	Registro de novedades 04/11/2025-06/11/2025	95	2025-11-28	Sandra Duque	
17	2025-12-05	observador diciembre y Noviembre	96	2025-12-05	Nilly Rojas T	
18	2026-02-02	Formalización de cupo	97	2026-02-02	Daneyl OHA	
19	2026-02-02	Autorización Para uso de Imagen	98	2026-02-02	Daneyl OHA	

20	2026-02-02	Consentimiento Informado	99	2026-02-02	DANEYLOTH A	
21	2026-02-23	Consentimiento Informado	100	2026-02-23	DANEYLOTH A	
22	2026-02-27	Observador Febrero	101	2026-02-27	DANEYLOTH A	
23	2026-03-25	Informe pedagogico	102	2026-03-25	CLAUDIA SAAVEDRA	
24	2026-03-27	Observador marzo	103	2026-03-27	CLAUDIA SAAVEDRA	
25	2026-04-30	Observador Abril	104	2026-04-30	Jazmin Montes	
26	2026-04-30	Registro de novedades del 6/04/26 - 23/04/26	105	2026-04-30	Jazmin Montes	
27	2026-05-29	Observador Mayo	106	2026-05-29	Jazmin Montes	
28	2026-05-29	Registro de novedades del 29/04/26 - 28/05/26	107	2026-05-29	Jazmin Montes	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Sandra Lorena Duque.	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en Primera Infancia.	Cargo:	Responsable del servicio.
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas

Las novedades se archivan el último día hábil de cada mes, según memorando # 20230290941

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	DARLY ISABELLA MACIAS FLECHAS RC 1091551597

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-12-04	Testigo documental	1	2026-02-03	Daniela Ortiz	https://subewebsdis.gov.co/
2		Documento del participante y su núcleo familiar	2-4	2026-02-03	Daniela Ortiz	
3		Recibo público	5	2026-02-03	Daniela Ortiz	
4	2026-02-03	Formalización de caso	6	2026-02-03	Daniela Ortiz	
5		Carnet de vacunas	7	2026-02-03	Daniela Ortiz	
6		certificado Eps	8	2026-02-03	Daniela Ortiz	
7		Ficha de caracterización acudiente	9	2026-02-03	Daniela Ortiz	
8		documento del acudiente	10	2026-02-03	Daniela Ortiz	
9	2026-02-03	Autorización para el uso de imagen	11	2026-02-03	Daniela Ortiz	
10	2026-02-03	Consentimiento Informado	12	2026-02-03	Daniela Ortiz	
11	2026-02-20	Certificado medico, visual y auditivo	13	2026-02-20	Daniela Ortiz	
12	2026-02-23	consentimiento Informado	14	2026-02-23	Daniela Ortiz	
13	2026-02-27	observador febrero	15	2026-02-27	Daniela Ortiz	
14	2026-02-27	Registro de novedades del 03 al 20/02/2026	16	2026-02-27	Daniela Ortiz	
15	2026-03-25	Informe Pedagogico	17	2026-03-25	Daniela Ortiz	
16	2026-03-27	Observador marzo	18	2026-03-27	Daniela Ortiz	
17	2026-04-30	Observador Abril	19	2026-04-30	YINDIA SUAREZ	
18	2026-04-30	Registro de novedades del 06/04/26	20	2026-04-30	YINDIA SUAREZ	
19	2026-05-05	Remitido Oftalmologico	21	2026-05-05	YINDIA SUAREZ	

20	2026-05-14	Certificado Crecimiento y desarrollo.	22	2026-05-14	Jazmin Austes	
21	2026-05-14	Curvas de crecimiento- desarrollo.	23-24	2026-05-14	Jazmin Austes	
22	2026-05-28	Registro de novedades del 15/05/26 - 28/05/26	25	2026-05-28	Jazmin Austes	
23	2026-05-29	Observador Mayo	26	2026-05-29	Jazmin Austes	
24	2026-05-29	Registro de novedades 28/05/26 - 24/05/26	27	2026-05-29	Jazmin Austes	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Jareyi Alexandra Ortiz Hernandez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en Primera Infancia	Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas	Las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes segun memorando #20230290471		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	VIOLETA RINCON ECHEVERRY RC 1146152703

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-04-23	Teohgo documental	1	2026-04-24	CLAUDIA SUAREZ	http://sirbaweb.sdis.gov
2		carta solicitud traslado de inscripcion	2	2026-04-24	CLAUDIA SUAREZ	
3		Documento del parhcipante y su nucleo	3-6	2026-04-24	CLAUDIA SUAREZ	
4		Puntaje del SISBEN	7	2026-04-24	CLAUDIA SUAREZ	
5		Recibo publico	8	2026-04-24	CLAUDIA SUAREZ	
6	2026-04-24	Formalizacion del cupo	9	2026-04-24	CLAUDIA SUAREZ	
7		carne de Vacunas	10	2026-04-24	CLAUDIA SUAREZ	
8		certificado crecimiento y desarrollo	11	2026-04-24	CLAUDIA SUAREZ	
9	2026-04-24	Autorizacion para uso de imagen	12	2026-04-24	CLAUDIA SUAREZ	
10	2026-04-24	consentimiento informado	13	2026-04-24	CLAUDIA SUAREZ	
11	2026-04-30	Observador Abril	14	2026-04-30	CLAUDIA SUAREZ	
12	2026-04-30	Registro de asistencia del 24104126	15	2026-04-30	CLAUDIA SUAREZ	
13	2026-05-29	Observador Mayo	16	2026-05-29	Jazmin Nustes	

14	2026-05-29	Registro de novedades 4/05/26 - 13/05/26	17	2026-05-29	Jasmin Mostes	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	CLAUDIA PATRICIA SUAREZ ARISMENDI	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	PROFESIONAL EN ATENCION EN PRIMERA INFANCIA	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas	las novedades se archivan el ultimo dia habil del mes segun memorando 20230290411		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	DERECH MATHIAS BELTRAN ROJAS RC 1012481356

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-10-20	Testigo documental	1	2026-02-04	Daneyi Ortiz	https://sibeweb.sdis.gov.co/
2		Documento del Participante y nucleo familiar	2-4	2026-02-04	Daneyi Ortiz	
3		Recibo publico	5	2026-02-04	Daneyi Ortiz	
4	2026-02-04	formalización de cupo	6	2026-02-04	Daneyi Ortiz.	
5		carnet de Vacunas	7	2026-02-04	Daneyi Ortiz	
6		Certificado EPS	8	2026-02-04	Daneyi Ortiz	
7		Actualización recibo publico	9	2026-02-04	Daneyi Ortiz	
8	2026-02-04	Autorización Ruta de uso de Imagen	10	2026-02-04	Daneyi Ortiz	
9	2026-02-04	Consentimiento Informado Proceso Competitivo	11	2026-02-04	Daneyi Ortiz	
10	2026-02-23	Consentimiento Informado Proceso competitivo	12	2026-02-23	Daneyi Ortiz	
11	2026-02-27	Observador Febrero	13	2026-02-27	Daneyi Ortiz	
12	2026-02-27	Registro de novedades del 04 al 11/02/26	14	2026-02-27	Daneyi Ortiz.	
13	2026-03-12	Registro de novedades del 4 al 12/03/2026	15	2026-03-12	Daneyi Ortiz	

14	2026-03-25	Informe Pedagogico	16	2026-03-25	Daneyi Ortiz	
15	2026-03-27	Observador marzo	17	2026-03-27	Daneyi Ortiz	
16	2026-04-30	Observador Abril	18	2026-04-30	CLAUDIA SAPEZ	
17	2026-04-30	Registro de novedades del 06 a/30/04	19	2026-04-30	CLAUDIA SAPEZ	
18	2026-05-29	Observador Mayo	20	2026-05-29	Jazmin Bustos	
19	2026-05-29	Registro de novedades 13/05/26 - 29/05/26	21	2026-05-29	Jazmin Bustos	
20						

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Daneyi Alexandra Ortiz Hernandez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	profesional en atención en Primera Infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas Las novedades se archivan el último dia habil de cada mes segun memorando 20230291041.			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	MIA KAROLINA VASQUEZ JIMENEZ RC 1146152307

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento AAAA-MM-DD	Tipo documental Descripción	Folios	Fecha de incorporación al expediente AAAA-MM-DD	Responsable que ingresa el documento Nombres y apellidos	Observaciones
1	2025-11-05	Testigo documental	1	2026-02-03	DANEYLI OITIZ	https://suiboweb.sdis.gov.co/
2		documento del Participante Nucleo Familiar	2-5	2026-02-03	DANEYLI OITIZ	
3		Recibo publico	6	2026-02-03	DANEYLI OITIZ	
4	2026-02-03	Formalización de CDPO	7	2026-02-03	DANEYLI OITIZ	
5		Carnet de Vacunas	8	2026-02-03	DANEYLI OITIZ	
6	2026-02-03	Autorización Para el uso de Imagen	9	2026-02-03	DANEYLI OITIZ	
7	2026-02-03	Consentimiento Informado	10	2026-02-03	DANEYLI OITIZ	
8	2026-02-10	Certificado EPS	11	2026-02-10	DANEYLI OITIZ	
9	2026-02-10	Puntaje del Sisben	12	2026-02-10	DANEYLI OITIZ	
10	2026-02-23	Consentimiento Informado	13	2026-02-23	DANEYLI OITIZ	
11	2026-02-26	Certificado medico, Visual, Auditivo	14	2026-02-26	DANEYLI OITIZ	
12	2026-02-27	Observador Febrero	15	2026-02-27	DANEYLI OITIZ	
13	2026-02-27	Registro de novedades del 03 al 26/02/2026	16	2026-02-27	DANEYLI OITIZ	
14	2026-03-25	Informe pedagogico	17	2026-03-25	DANEYLI OITIZ	
15	2026-03-27	Observador Inicial	18	2026-03-27	DANEYLI OITIZ	
16	2026-04-30	Observador Abril	19	2026-04-30	CLAUDIA SUAREZ	
17	2026-04-30	Registro de novedades del 06/04/26	20	2026-04-30	CLAUDIA SUAREZ	
18	2026-05-29	Observador Mayo	21	2026-05-29	Jazmin Acosta	
19	2026-05-29	Registro de novedades 11/05/26 - 21/05/26	22	2026-05-29	Jazmin Acosta	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área o oficina productora	
Nombres y apellidos:	Daneyi Alexandra Ortiz Hernandez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedroza Franco.
Cargo:	Profesional en atención a Primera Infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas: Las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes segun memorando 20230290 91			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ALANNA GARZÓN RODRIGUEZ RC 1012479059

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-12-04	Testigo documental	1	2026-02-03	Darnell OHR	https://sirbeweb.sdis.gov.co/
2		Documento del Participante y Nucleo Familiar	2-4	2026-02-03	Darnell OHR	
3		Puntaje del Sisben	5	2026-02-03	Darnell OHR	
4	2026-02-03	Formalización de caso	6	2026-02-03	Darnell OHR	
5		Carnet de vacunas	7	2026-02-03	Darnell OHR	
6	2026-02-03	Autorización Para el uso de Imagen	8	2026-02-03	Darnell OHR	
7	2026-02-03	Consentimiento Informado	9	2026-02-03	Darnell OHR	
8	2026-02-06	Certificado EPS	10	2026-02-06	Darnell OHR	
9	2026-02-06	Recibo Publico	11	2026-02-06	Darnell OHR	
10	2026-02-11	Certificado medico fiscal y odontologico	12	2026-02-11	Darnell OHR	
11	2026-02-23	Consentimiento Informado	13	2026-02-23	Darnell OHR	
12	2026-02-27	Observador Febrero	14	2026-02-27	Darnell OHR	
13	2026-02-27	Registro de novedades del caso 11/02/2026	15	2026-02-27	Darnell OHR	
14	2026-03-16	Certificado Crecimiento y desarrollo	16	2026-03-16	Darnell OHR	
15	2026-03-16	Curvas de Crecimiento y desarrollo	17-19	2026-03-16	Darnell OHR	
16	2026-03-24	certificado odontologico	20	2026-03-24	Darnell OHR	
17	2026-03-25	Informe Pedagogico	21	2026-03-25	Darnell OHR	
18	2026-03-27	Observador Marzo	22	2026-03-27	Darnell OHR	
19	2026-03-27	Registro de novedades del 16 al 24/03/2026	23	2026-03-27	Darnell OHR.	

20	2026-04-30	Observador abril	24	2026-04-30	CLAUDIA SUAREZ	
21	2026-05-29	Observador Mayo	25	2026-05-29	Jazmin Nuestes	
22						
23						

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Daneyi Alexandra Ortiz Hernandez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en Primera Infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas	las novedades se archivan el último día hábil de cada mes según memorando 20230241041		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA.
Nombre del expediente	ERICK SANTIAGO GONZALEZ RODRIGUEZ RC 1012478849

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (dd/mm/aaaa)	Tipo documental: Descripción	Folios	Fecha de incorporación al expediente (dd/mm/aaaa)	Responsable que ingresa el documento (nombre y apellidos)	Observaciones
1	2025-10-08	Registro de novedades del 01/10/25 - 08/10/25	S1	2025-10-08	Nilay Rojas T.	
2	2025-10-15	Confirmación de cupo 2026	S2	2025-10-15	Nilay Rojas T	
3	2025-10-27	Certificado médico, tamizaje visual y Auditivo	S3	2025-10-27	Nilay Rojas T.	
4	2025-1027	Curvas de crecimiento y desarrollo	S4-S6	2025-10-27	Nilay Rojas T.	
5	2025-10-31	Observador Octubre	S7	2025-10-31	Nilay Rojas T.	
6	2025-10-31	Registro de novedades del 09/10/25 - 23/10/25	S8	2025-10-31	Nilay Rojas T	
7	2025-11-04	Compromisos	S9	2025-11-04	Nilay Rojas T.	
8	2025-11-07	Actualización carné vacunas	60	2025-11-07	Nilay Rojas T	
9	2025-11-24	Autorización para uso de imágen	61	2025-11-24	Nilay Rojas T	
10	2025-11-27	Informe Pedagógico	62-63	2025-11-27	Nilay Rojas T.	
11	2025-11-28	Registro de novedades del 04/11/25 - 09/11/25	64	2025-11-28	Nilay Rojas T.	
12	2025-12-05	observador Noviembre y Diciembre	65	2025-12-05	Nilay Rojas T.	
13	2026-02-04	Formalización de cupo	66	2026-02-04	Daneyi OHR.	
14		Actualización Recibo Público	67	2026-02-04	Daneyi OHR	
15	2026-02-04	Autorización Para uso de Imagen	68	2026-02-04	Daneyi OHR	
16	2026-02-04	Consentimiento Informado	69	2026-02-04	Daneyi OHR	
17	2026-02-17	Certificado medico, visual y auditivo	70	2026-02-17	Daneyi OHR	
18	2026-02-17	Certificado odontologico	71	2026-02-17	Daneyi OHR	
19	2026-02-23	Consentimiento Informado	72	2026-02-23	Daneyi OHR	

20	2026-02-27	Observador Febrero	73	2026-02-27	Daneli Ortiz	
21	2026-02-27	Registro de novedades del 02 al 17 de 2026	74	2026-02-27	Daneli Ortiz	
22	2026-03-16	Carta de autorización acudiente	75	2026-03-16	Daneli Ortiz	
23	2026-03-16	Documento de acudiente	76	2026-03-16	Daneli Ortiz	
24	2026-03-25	Informe Pedagogico	77	2026-03-25	Daneli Ortiz	
25	2026-03-27	observador marzo	78	2026-03-27	Daneli Ortiz	
26	2026-04-30	Observador Abril	79	2026-04-30	Claudia Suarez	
27	2026-05-29	Observador Mayo	80	2026-05-29	Yasmin Montes	

Responsables

Elaborado por:		Responsable del área u oficina productora:	
Nombres y apellidos:	Niluriery Rojas Torres	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en Primera Infancia.	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas

Las novedades se archivan el último día hábil de cada mes, según memorando # 20230290 41.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	MILAN GABRIEL GONZALEZ PEÑA RC 1146152547.

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2024-10-29	Testigo documental	1	2026-02-04	Darelly Ortiz	https://sibeweb.sdis.gov.co/
2		Documento del Peticionante y soporte familiar	2-4	2026-02-04	Darelly Ortiz	
3	2026-02-04	Formalización de cupo	5	2026-02-04	Darelly Ortiz.	
4		Carnet de vacunas	6	2026-02-04	Darelly Ortiz.	
5		Recibo Público	7	2026-02-04	Darelly Ortiz	
6		Carta de autorización acudiente.	8	2026-02-04	Darelly Ortiz	
7		Documento acudiente	9	2026-02-04	Darelly Ortiz	
8	2026-02-04	Autorización para el uso de Imagen	10	2026-02-04	Darelly Ortiz	
9	2026-02-04	Consentimiento Informado	11	2026-02-04	Darelly Ortiz.	
10	2026-02-09	Certificado EPS	12	2026-02-09	Darelly Ortiz	
11	2026-02-23	Consentimiento Informado	13	2026-02-23	Darelly Ortiz	
12	2026-02-27	Observador Febrero	14	2026-02-27	Darelly Ortiz	
13	2026-02-27	Registro de novedades del 04/02/2026	15	2026-02-27	Darelly Ortiz	
14	2026-03-25	Informe Pedagogico	16	2026-03-25	Darelly Ortiz	
15	2026-03-27	Observador marzo	17	2026-03-27	Darelly Ortiz	
16	2026-04-29	Certificado médico	18	2026-04-29	Jasmin Nustes	
17	2026-04-30	Observador Abril	19	2026-04-30	Jasmin Nustes	
18	2026-04-30	Registro de novedades del 6/04/26 - 24/04/26	20	2026-04-30	Jasmin Nustes	
19	2026-05-29	Observador Mayo	21	2026-05-29	Jasmin Nustes	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Daneyi Alexandra Ortiz Hernandez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Padraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas	Las novedades se archivan el último día hábil de cada mes según memorando 20230210411		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ERICK MARTIN AYALA GOMEZ RC 1023424011

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-04	Testigo documental	1	2026-02-05	DaneyLOHA	https://sirbe.sdis.gov.co/
2		Documento del Participante y Soncelo Familiar	2-4	2026-02-05	DaneyLOHA	
3		Recibo publico	5	2026-02-05	DaneyLOHA	
4	2026-02-05	Formalización de cupo	6	2026-02-05	DaneyLOHA	
5		Carnet de Vacunas	7	2026-02-05	DaneyLOHA	
6		Puntaje del Sisben	8	2026-02-05	DaneyLOHA	
7	2026-02-05	Autorización uso de imagen	9	2026-02-05	DaneyLOHA	
8	2026-02-05	consentimiento Informado	10	2026-02-05	DaneyLOHA	
9	2026-02-11	certificado EPS	11	2026-02-11	DaneyLOHA	
10	2026-02-23	Consentimiento Informado	12	2026-02-23	DaneyLOHA	
11	2026-02-27	Observador Febrero	13	2026-02-27	DaneyLOHA	
12	2026-02-27	Registro de novedades del 05 al 11/02/2026	14	2026-02-27	DaneyLOHA	
13	2026-03-03	Certificado medico, visual y auditivo	15	2026-03-03	DaneyLOHA	
14	2026-03-25	Informe Pedagogico	16	2026-03-25	DaneyLOHA	
15	2026-03-27	Observador marzo	17	2026-03-27	DaneyLOHA	
16	2026-03-27	Registro de novedades del 03/03 al 06/03	18	2026-03-27	CLAUDIA SUAREZ	
17	2026-04-30	Observador Abril	19	2026-04-30	CLAUDIA SUAREZ	
18	2026-04-30	Registro de novedades del 06/04/26	20	2026-04-30	CLAUDIA	
19	2026-05-14	Certificado odontológico	21	2026-05-14	Yazmin Montes	

20	2026-05-14	Certificado médico	22	2026-05-14	Jazmin Austes	
21	2026-05-26	Carta de autorización acudiente	23	2026-05-26	Jazmin Austes	
22	2026-05-26	Cédula de acudiente	24	2026-05-26	Jazmin Austes	
23	2026-05-27	Cédula de acudiente	25	2026-05-27	Jazmin Austes	
24	2026-05-29	Observador Maxo	26	2026-05-29	Jazmin Austes	
25	2026-05-29	Registro de novedades Austes - 27/05/26	27	2026-05-29	Jazmin Austes	

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Daneyi Alexandra Ortiz Hernandez	Nombres y apellidos:	Nohora Juliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera Infancia	Cargo:	Responsable del Servicio

Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):

Notas Las novedades se archivan el último día hábil de cada mes según memorando 20230291041

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	JOSHUA MANUEL MARTINEZ CALLES

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-27	FICHA SIRBE	1-5	2026-03-04	Daneyi Ortiz	https://sinbe.shadis.gov.co/
2	2026-02-27	Registro de diligenciamiento Ficha SIRBE	6	2026-03-04	Daneyi Ortiz	
3		Documento del Acudiente y Acudiente Familiar	7-9	2026-03-04	Daneyi Ortiz	
4		Recibo Publico	10	2026-03-04	Daneyi Ortiz	
5	2026-03-04	Formalización de cupo	11	2026-03-04	Daneyi Ortiz	
6		Carnet de Vacunas	12	2026-03-04	Daneyi Ortiz	
7	2026-03-04	Autorización Para el uso de Imagen	13	2026-03-04	Daneyi Ortiz	
8	2026-03-04	Consentimiento Informado	14	2026-03-04	Daneyi Ortiz	
9	2026-03-16	Carta de autorización acudiente	15	2026-03-16	Daneyi Ortiz	
10	2026-03-16	Documento del acudiente	16	2026-03-16	Daneyi Ortiz	
11	2026-03-16	Actualización recibo Publico	17	2026-03-16	Daneyi Ortiz	
12	2026-03-25	Informe Pedagogico	18	2026-03-25	Daneyi Ortiz	
13	2026-03-27	Observador marzo	19	2026-03-27	Daneyi Ortiz	

14	2026-03-27	Registro de novedades del 04/03/2026	20	2026-03-27	Daneyi Ortiz	
15	2026-04-30	Observador Abril	21	2026-04-30	CLAUDIA SUAREZ	
16	2026-04-30	Registro de novedades del 06/04/26	22	2026-04-30	CLAUDIA SUAREZ	
17	2026-05-14	Comprobante de documento en tramite	23	2026-05-14	CLAUDIA SUAREZ	
18	2026-05-29	Observador Mayo	24	2026-05-29	Jazmin Nuñez	
19	2026-05-29	Registro de novedad 14/05/26	25	2026-05-29	Jazmin Nuñez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Daneyi Alexandra Ortiz Hernandez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco.
Cargo:	Profesional en atención primera Infancia	Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas	Las novedades se archivan el último día hábil de cada mes segun memorando 20230090971.		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA.
Nombre del expediente	DYLAN CAMILO SOAREZ TORRES RC 1024616480.

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-10-24	Testigo documental	1	2026-02-04	DANEYI OHR	https://subeweb.sdis.gov.co/
2		Documento del Participante y modelo familiar	2-4	2026-02-04	DANEYI OHR	
3		Recibo Publico	5	2026-02-04	DANEYI OHR	
4	2026-02-04	Formalización de cupo	6	2026-02-04	DANEYI OHR	
5		carnet de vacunas	7	2026-02-04	DANEYI OHR	
6		certificado EPS	8	2026-02-04	DANEYI OHR	
7		certificado visual	9	2026-02-04	DANEYI OHR	
8		certificado odontologico	10	2026-02-04	DANEYI OHR	
9	2026-02-04	Autorización para el uso de Imágen	11	2026-02-04	DANEYI OHR	
10	2026-02-04	Consentimiento Informado	12	2026-02-04	DANEYI OHR	
11	2026-02-23	Consentimiento Informado	13	2026-02-23	DANEYI OHR	
12	2026-02-24	Carta de autorización acudiente	14	2026-02-24	DANEYI OHR	
13	2026-02-27	Observador febrero	15	2026-02-27	DANEYI OHR	
14	2026-02-27	Registro de novedades del 04 al 11/02/2026	16	2026-02-27	DANEYI OHR.	
15	2026-03-25	Informe Pedagogico	17	2026-03-25	DANEYI OHR	
16	2026-03-27	Observador marzo	18	2026-03-27	DANEYI OHR	
17.	2026-03-27	Registro de novedades del 04 al 25/03/2026.	19	2026-03-27	DANEYI OHR	
18	2026-04-14	Certificado crecimiento y desarrollo	20	2026-04-14	Jazmin Nieves	
19	2026-04-30	Observador abril	21	2026-04-30	DANEYI SUAREZ	

20	2026-04-30	Registro de novedades del 06/04 al 29/04	22	2026-04-30	CINDIA SUAREZ	
21	2026-05-29	Observador Mayo	23	2026-05-29	Jazmin Alostes	
22	2026-05-29	Registro de novedad 29/05/26	24	2026-05-29	Jazmin Alostes	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Daneyi Alexandra Oltr Hernandez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco.
Cargo:	Profesional en atención a primera Infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas Las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes segun memorando #. 20230291041			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: FOR-GD-XX
	FORMATO HOJA DE CONTROL	Versión: 3
		Fecha: Memo 20246038830 - 31/12/2024
		Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la unidad productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	OHARA SOFIA BARCENAS ESPINOSA RC 1012498619.

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-06	Testigo documental	1	2026-02-09	Daneyi Ortiz	https://sibsuite.sdis.gov.co/
2		Documento del Participante y hoja familiar	2-5	2026-02-09	Daneyi Ortiz	
3		Recibo público	6	2026-02-09	Daneyi Ortiz	
4	2026-02-09	Formalización de cupo	7	2026-02-09	Daneyi Ortiz	
5		Carnet de vacunas	8	2026-02-09	Daneyi Ortiz	
6		Documento del acudiente	9	2026-02-09	Daneyi Ortiz	
7	2026-02-09	Autorización Para el uso de Imagen	10	2026-02-09	Daneyi Ortiz	
8	2026-02-09	Consentimiento Informado	11	2026-02-09	Daneyi Ortiz	
9	2026-02-23	Consentimiento Informado	12	2026-02-23	Daneyi Ortiz	
10	2026-02-27	Observador Febrero	13	2026-02-27	Daneyi Ortiz	
11	2026-02-27	Registro de novedades del 09/02/2026	14	2026-02-27	Daneyi Ortiz	
12	2026-03-25	Informe Pedagogico	15	2026-03-25	Daneyi Ortiz	
13	2026-03-27	Observador marzo	16	2026-03-29	Daneyi Ortiz	
14	2026-03-27	Registro de novedades del 12/03/2026	17	2026-03-27	Daneyi Ortiz	
15	2026-04-09	certificado medico visual y auditivo	18	2026-04-09	Daneyi Ortiz	
16	2026-04-30	Observador Abril	19	2026-04-30	Jeamin Montes	
17	2026-04-30	Registro de novedades del 6/04/26 - 7/04/26	20	2026-04-30	Jeamin Montes	
18	2026-05-29	Observador Mayo	21	2026-05-29	Jeamin Montes	
19	2026-05-29	Registro de novedades 6/05/26 - 7/05/26	22	2026-05-29	Jeamin Montes	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Daneyi Alexandra Ortiz Hernandez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en Primera Infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas: Las novedades se archivan el último día hábil de cada mes según memorando 20230091			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	THIAGO MATIAS GARZON ROMERO R.C 1012438809

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (dd/mm/aaaa)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (dd/mm/aaaa)	Responsable que ingresa el documento (Nombre y apellidos)	Observaciones
1	2025-10-15	Confirmación Cupo 2026	88	2025-10-15	Sandra Duque	
2	2025-10-31	Observador Octubre	89	2025-10-31	Sandra Duque	
3	2025-10-31	Registro de novedades del 01/10/2025-octubre	90	2025-10-31	Sandra Duque	
4	2025-11-04	Compromiso	91	2025-11-04	Sandra Duque	
5	2025-11-24	Autorización para el uso de imagen	92	2025-11-24	Sandra Duque	
6	2025-11-27	Informe pedagógico	93-94	2025-11-27	Sandra Duque	
7	2025-11-28	Registro de novedades del 04/11/2025	95	2025-11-28	Sandra Duque	
8	2025-12-02	Registro de procesos de acompañamiento	96-99	2025-12-02	Sandra Duque	
9	2025-12-05	observador noviembre - Diciembre	100	2025-12-05	Sandra Duque	
10	2026-02-02	Formalización de cupo	101	2026-02-02	Daneyi OHR	
11		Actualización recibo publico	102	2026-02-02	Daneyi OHR	
12	2026-02-02	Autorización Para uso de Imagen	103	2026-02-02	Daneyi OHR	
13	2026-02-02	Consentimiento Informado	104	2026-02-02	Daneyi OHR	
14	2026-02-13	Certificado medico visual y auditivo	105	2026-02-13	Daneyi OHR	
15	2026-02-17	Seguimiento de caso psicologia	106	2026-02-17	Daneyi OHR	
16	2026-02-23	Consentimiento Informado	107	2026-02-23	Daneyi OHR	
17	2026-02-27	Observador Febrero	108	2026-02-27	Daneyi OHR	
18	2026-02-27	Registro de novedades del oral 13-02-26	109	2026-02-27	Daneyi OHR	
19	2026-03-03	Certificado odontologico	110	2026-03-03	Daneyi OHR	

20	2026-03-05	Certificado crumiento y desarrollo	111	2026-03-05	MAYDA SUAREZ
21	2026-03-18	Acta verificación de caso	112-113	2026-03-18	Daneli Ortiz
22	2026-03-25	Informe Pedagogico	114	2026-03-25	Daneli Ortiz
23	2026-03-27	Observador marzo	115	2026-03-27	Daneli Ortiz
24	2026-03-27	Registro de novedades del 05/03/26	116	2026-03-27	Daneli Ortiz
25	2026-04-09	Registro de acompañamiento y observación	117	2026-04-09	Daneli Ortiz
26	2026-04-09	Ayuda de memoria	118	2026-04-09	Daneli Ortiz
27	2026-04-30	Observador Abril	119	2026-04-30	MAYDA SUAREZ
28	2026-04-30	Registro de novedades del 29/04 al 30/04	120	2026-04-30	MAYDA SUAREZ
29	2026-05-13	Documento identidad del padre	121	2026-05-13	Yazmin Mustes
30	2026-05-21	Ayuda de memoria	122	2026-05-21	Yazmin Mustes
31	2026-05-21	Planilla de asistencia	123	2026-05-21	Yazmin Mustes
32	2026-05-29	Observador Mayo	124	2026-05-29	Yazmin Mustes
33	2026-05-29	Registro de novedades 4/05/26 - 13/05/26	125	2026-05-29	Yazmin Mustes

Nombres y apellidos: Nilviany Rojas Torres
Cargo: Profesional en atención en primera Infancia

Nombres y apellidos: Nohora Liliana Padilla Tinco
Cargo: Responsable del servicio.

Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):

NOTAS

Las novedades se archivan el ultimo día de cada mes, Según memorando # 20230290411

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ANA ISABEL MEZA TORRES RC 1012480714

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-06	Testigo documental	1	2026-02-13	Danely Olaya	https://subeuebsdis.gov.co/
2		Documento del participante y nucleo familiar	2-4	2026-02-13	Danely Olaya	
3		Puntaje del Sisben	5	2026-02-13	Danely Olaya	
4		Recibo Publica	6	2026-02-13	Danely Olaya	
5	2026-02-13	Formalización de CDPD	7	2026-02-13	Danely Olaya	
6		Documento del acudiente	8	2026-02-13	Danely Olaya	
7	2026-02-13	Autorización para el uso de Imagen	9	2026-02-13	Danely Olaya	
8	2026-02-13	Consentimiento Informado	10	2026-02-13	Danely Olaya	
9	2026-02-23	Consentimiento Informado	11	2026-02-23	Danely Olaya	
10	2026-02-26	Registro de novedades del 09 al 26/02/26	12	2026-02-26	Danely Olaya	
11	2026-02-27	observador Febrero	13	2026-02-27	Danely Olaya	
12	2026-02-27	Registro de novedades del 27/02/2026	14	2026-02-27	Danely Olaya	
13	2026-03-25	Informe pedagogico	15	2026-03-25	Claudia Suarez	
14	2026-03-27	Observador marzo	16	2026-03-27	Claudia Suarez	
15	2026-03-27	Registro de novedades del 02/03/26	17	2026-03-27	Claudia Suarez	
16	2026-04-16	Registro de novedades del 06/04 al 16/04	18	2026-04-16	Claudia Suarez	
17	2026-04-30	Registro de novedades del 17/04 al 30/04	19	2026-04-30	Claudia Suarez	
18	2026-04-30	Observador abril	20	2026-04-30	Claudia Suarez	
19	2026-04-30	Registro de novedades del 30/04/26	21	2026-04-30	Claudia Suarez	

20	2026-05-21	Carta solicitud de egreso	22	2026-05-21	Jazmin Mustes	
21	2026-05-29	Observador Mayo	23	2026-05-29	Jazmin Mustes	
22	2026-05-29	Registro de novedades 13-05-26 - 25-05-26	24	2026-05-29	Jazmin Mustes	

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Daveyi Alexandra ortiz Hernandez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza franco
Cargo:	Profesional en atención a primera Infancia	Cargo:	Responsable del Servicio

Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):

Notas Las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes segun memorando 20230294041

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ANGEL SANTIAGO CARRILLO ESPINOSA RC. 1012438575

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-08-26	Testigo Documental	1	2025-08-27	Sandra Duque	
2		Documento del Participante y su núcleo	2-5	2025-08-27	Sandra Duque	
3		Recibo público	6	2025-08-27	Sandra Duque	
4	2025-08-27	Formalización de cupo	7	2025-08-27	Sandra Duque	
5		Carné de vacunas	8	2025-08-27	Sandra Duque	
6		Carta de Autorización Acudiente	9	2025-08-27	Sandra Duque	
7		Cédula Acudiente	10	2025-08-27	Sandra Duque	
8	2025-08-27	Pacto de corresponsabilidad	11	2025-08-27	Sandra Duque	
9	2025-08-27	Consentimiento Informado	12	2025-08-27	Sandra Duque	
10	2025-08-29	Observador Agosto	13	2025-08-29	Sandra Duque	
11	2025-08-29	Registro de novedades del 21/08/25 - 29/08/25	14	2025-08-29	Sandra Duque	
12	2025-09-02	Certificado médico	15	2025-09-02	Nilly Rojas T.	
13	2025-09-02	Activo EPS 2025	16	2025-09-02	Nilly Rojas T.	
14	2025-09-18	Informe Pedagógico	17	2025-09-18	Nilly Rojas T.	
15	2025-09-30	Observador Septiembre	18	2025-09-30	Nilly Rojas T.	
16	2025-09-30	Registro de novedades del 01/09/25 - 02/09/25	19	2025-09-30	Nilly Rojas T.	
17	2025-10-15	Confirmación de cupo 2026	20	2025-10-15	Nilly Rojas T.	
18	2025-10-31	Observador Octubre	21	2025-10-31	Nilly Rojas T.	
19	2025-10-31	Registro de novedades del 01/10/25	22	2025-10-31	Nilly Rojas T.	

20	2025-11-04	Compromisos	23	2025-11-04	Nilu Rojas T.
21	2025-11-24	Autorización para uso de imagen	24	2025-11-24	Nilu Rojas T.
22	2025-11-27	Informe Pedagógico	25-26	2025-11-27	Nilu Rojas T.
23	2025-11-27	Evaluación Audiológica	27-28	2025-11-27	Nilu Rojas T.
24	2025-11-28	Registro de novedades del 04/11/25 - 28/11/25	29	2025-11-28	Nilu Rojas T.
25	2025-12-05	Observador Noviembre y Diciembre	30	2025-12-05	Nilu Rojas T.
26	2026-02-02	Formalización del cupo	31	2026-02-02	CLAUDIA SAREZ
27	2026-02-02	Autorización para uso de imagen	32	2026-02-02	CLAUDIA SAREZ
28	2026-02-02	Consentimiento informado proceso c	33	2026-02-02	CLAUDIA SAREZ
29	2026-02-09	Acta EPS	34	2026-02-09	CLAUDIA SAREZ
30	2026-02-09	Actualización recibo público	35	2026-02-09	CLAUDIA SAREZ
31	2026-02-23	Consentimiento informado proceso c	36	2026-02-23	CLAUDIA SAREZ
32	2026-02-27	Observador febrero	37	2026-02-27	CLAUDIA SAREZ
33	2026-02-27	Registro de novedades del 02/02/26	38	2026-02-27	CLAUDIA SAREZ
34	2026-03-25	Informe pedagogico	39	2026-03-25	CLAUDIA SAREZ
35	2026-03-27	Observador marzo	40	2026-03-27	CLAUDIA SAREZ
36	2026-04-30	Observador abril	41	2026-04-30	CLAUDIA SAREZ
37	2026-04-30	Registro de novedades del 06/04/2026	42	2026-04-30	CLAUDIA SAREZ
38	2026-05-29	Observador Mayo	43	2026-05-29	Jaumar Montes

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Niluleny Rojas Torres	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco.
Cargo:	Profesional en atención en Primera Infancia.	Cargo:	Responsable del servicio.
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas

- Las novedades se archivan el último dia hábil de cada mes, según memorando # 2023029041

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIA SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	LUCIANA LOPEZ MENDOZA RC 1025570226

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA/MM/DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA/MM/DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-03	Testigo documental	1	2026-02-05	Daneyi Ortiz	https://suibeweb.sdis.gov.co/
2		Documento del Participante nucleo familiar	2-5	2026-02-05	Daneyi Ortiz	
3		Recibo publico	6	2026-02-05	Daneyi Ortiz	
4	2026-02-05	Formalización de cupo	7	2026-02-05	Daneyi Ortiz	
5		Carnet de vacunas	8	2026-02-05	Daneyi Ortiz	
6		Certificado EPS	9	2026-02-05	Daneyi Ortiz	
7	2026-02-05	Autorización uso de Imagen	10	2026-02-05	Daneyi Ortiz	
8	2026-02-05	Consentimiento Informado	11	2026-02-05	Daneyi Ortiz	
9	2026-02-10	Carta de autorización acudiente	12	2026-02-10	Daneyi Ortiz	
10	2026-02-10	documento acudiente	13	2026-02-10	Daneyi Ortiz	
11	2026-02-23	Consentimiento Informado	14	2026-02-23	Daneyi Ortiz	
12	2026-02-26	certificado medico, visual y auditivo	15	2026-02-26	Daneyi Ortiz	
13	2026-02-26	certificado crecimiento y desarrollo	16	2026-02-26	Daneyi Ortiz	
14	2026-02-27	Observador febrero	17	2026-02-27	Daneyi Ortiz	
15	2026-02-27	Registro de novedades del 05 al 26-02-2026	18	2026-02-27	Daneyi Ortiz	
16	2026-03-25	Informe Pedagogico	19	2026-03-25	CLAUDIA SAAVEDRA	
17	2026-03-27	Observador marzo	20	2026-03-27	CLAUDIA SAAVEDRA	
18	2026-03-27	Registro de novedades 13 al 26	21	2026-03-27	CLAUDIA SAAVEDRA	
19	2026-04-30	Observador Abril	22	2026-04-30	Jazmin Rojas	

20	2026-04-30	Registro de novedad 6/04/26	23	2026-04-30	Jazmin Nuñez	
21	2026-05-14	Certificado Crecimiento y desarrollo	24	2026-05-14	CLAUDIA SUAREZ	
22	2026-05-19	Certificado Odontologico	25	2026-05-19	CLAUDIA SUAREZ	
23	2026-05-29	Observador Mayo	26	2026-05-29	Jazmin Nuñez	
24	2026-05-29	Registro de novedades 14/05/26 - 19/05/26	27	2026-05-29	Jazmin Nuñez	

Responsables

Elaborado por:		Responsable del archivo o cierre del expediente:	
Nombres y apellidos:	Darey Alexandra Ortiz Hernandez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención a primera Infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas:	Las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes según memorando 20230241041		